



REPUBLIKA HRVATSKA
ŠIBENSKO-KNINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA KISTANJE

Jedinstveni upravni odjel
KLASA: 112-02/26-01/4
URBROJ: 2182-16-03/5-26-3
Kistanje, 07.kolovoza 2026.g.

**Obavijest i upute kandidatima
u svezi provedbe javnog natječaja za prijam u službu na neodređeno
vrijeme-Viši stručni suradnik za proračun i financije u Jedinstvenom
Upravnom odjelu Općine Kistanje**

Pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kistanje raspisala je javni natječaj za prijam u službu na neodređeno jednog izvršitelja -Viši stručni suradnik za proračun i financije u Jedinstvenom Upravnom odjelu Općine Kistanje uz probni rad u trajanju od 3 (tri) mjeseca, te se daju slijedeće upute:

Prijave na natječaj podnose se u roku od **10 dana** od dana objave natječaja u Narodnim novinama, na adresu: Općina Kistanje, Trg sv. Nikole 5, 22305 Kistanje s obveznom naznakom: „Javni natječaj za prijam u službu Viši stručni suradnik za proračun i financije u Jedinstvenom Upravnom odjelu Općine“

Na temelju članka 19. stavka 6. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 86/08, 61/11, 4/18, 96/18, 112/19 i 17/25) i raspisanog javnog natječaja u „Narodnim novinama, broj 86/2026 „ od 07. kolovoza 2026. godine, Općina Kistanje obavještava kandidate:

I. Podaci o plaći

Osnovnu bruto plaću radnog mjesta Viši stručni suradnik za proračun i financije Jedinstvenog upravnog odjela Općine Kistanje sačinjava umnožak koeficijenta radnog mjesta (1,79) i osnovice koja iznosi 950,00 eura. Za svaku godinu radnog staža plaća se uvećava za 0,5%.

II. Opis poslova

4. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PRORAČUN I FINACIJE
Broj izvršitelja: 1
Osnovni podaci o radnom mjestu
Opis poslova radnog mjesta

OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
Izrađuje financijska izvješća (tromjesečna, polugodišnja, devetomjesečna i godišnja) u skladu s važećim zakonskim propisima, izrađuje konsolidirana financijska izvješća (tromjesečna, polugodišnja, devetomjesečna i godišnja) te obavlja operativne i stručne poslove izrade nacрта drugih financijskih dokumenata , u skladu s važećim zakonskim propisima	30%
Dnevno preuzima promet poslovnog računa te isti knjiži u knjigovodstvo proračuna te brine o urednom knjiženju ostalih knjigovodstvenih dokumenata. Redovito prati i analizira izvršenje prihoda i rashoda proračuna po vrstama i namjeni te o tome izvješćuje pročelnika i načelnika	20%
Sudjeluje u izradi prijedloga nacрта proračuna , izmjena i dopuna proračuna za tekuću proračunsku godinu i projekciju za slijedeće dvije godine te svih popratnih nacрта prijedloga akata koji idu uz proračun i projekcije za slijedeće dvije godine . Izrađuje nacrt prijedloga godišnjeg i polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna	15%
Vrši obračun i isplatu plaća, naknada i ostalih rashoda za zaposlene, izrađuje platne liste, dostavlja JOPPD obrasce, kontrolira putne naloge i vrši isplatu po njima, vodi analitičku evidenciju plaća	15%
vodi operativnu evidenciju odnosno knjigu osnovnih sredstava i inventara po vrstama, namjeni, vrijednostima, inventarnim brojevima i drugim podacima, koordinira poslove godišnjeg popisa , usklađuje analitičke evidencije sa stanjem bilance glavne knjige	10%
Vodi matičnu bazu kadrovskih podataka zaposlenih djelatnika, obavlja prijave i objave na zdravstveno i mirovinsko osiguranje te obavlja sve ostale poslove po nalogu pročelnika	10%

III. Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata

Postupak provjere znanja i sposobnosti kandidata provodi Povjerenstvo za provedbu natječaja. Postupak provjere obuhvaća pisano testiranje i intervju. Za svaki dio provjere kandidatima se dodjeljuje broj bodova od 1 do 10.

Intervju se provodi samo s kandidatima koji ostvare najmanje 50% ukupnog broja bodova na pismenom testiranju.

Kandidati su obvezni pristupiti prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja i intervju. Ako kandidat ne pristupi testiranju smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata biti će objavljeno na

web stranici Općine Kistanje, www.kistanje.hr i na oglasnoj ploči Općine Kistanje, najkasnije pet dana prije održavanja provjere.

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja. Smatra se da je kandidat koji nije pristupio prethodnoj provjeri znanja, povukao prijavu na javni natječaj.

Na testiranje je potrebno donijeti osobnu iskaznicu ili drugu ispravu na kojoj se nalazi fotografija, s kojom se dokazuje identitet osobe.

Ne postoji mogućnost naknadnog pisanog testiranja, bez obzira na razloge koje pojedinog kandidata eventualno spriječe da testiranju pristupi u naznačeno vrijeme.

Nakon prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata povjerenstvo za provedbu javnog natječaja utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova.

Za izabranog kandidata donosi se rješenje o prijmu u službu najkasnije u roku od 60 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

IV. Mjesto i vrijeme održavanje testiranja:

Na web-stranicama Općine Kistanje www.kistanje.hr i na oglasnoj ploči Općine Kistanje objavit će se poziv kandidatima koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, kao i mjesto i vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere.

V. Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za testiranje:

OPĆI DIO

- Statut Općine Kistanje ("Službeni vjesnik Šibensko-kninske županije", broj 3/21, „Službeni glasnik Općine Kistanje, broj 2/25“)
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 - pročišćeni tekst, 137/15 –ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20)
- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25),

POSEBNI DIO

- Zakon o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21)
- Pravilnik o proračunskom računovodstvu i Računskom planu („Narodne novine“, broj 158/23 i 154/24)
- Zakon o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave ("Narodne novine", broj 127/17, 138/20, 151/22 i 114/23)

OPĆINA KISTANJE

Jedinstveni upravni odjel

Povjerenstvo za provedbu

javnog natječaja